

Ajánlott dokumentumok:	
1. kritérium: Vezetés	
1	• A munkatársi önértékelés eredményei
2	• A szervezeti kultúra kérdőíves felméréseinek eredményei
3	• Az anyagi és erkölcsi elismerés eljárásrendje
4	• Partneri együttműködési megállapodások
5	• A könyvtárban működő munkacsoportok alakításának és működésének ügyrendje
6	• Fenntartói nyilatkozat
2. kritérium: Stratégia és tervezés	
7	• Minőségfejlesztési pályázatok és azok beszámolói
3. kritérium: Emberi erőforrások	
8	• Emberi erőforrás stratégiai terv
9	• Esélyegyenlőségi terv
10	• Projektleírások – kiemelve a munkatársak részvételét
lásd.: 1_mell	• A munkatársi önértékelés szempontjai, eredményei
4. kritérium: Partnerkapcsolatok és erőforrások	
11	• Az anyag- és energiatakarékosságra tett intézkedések dokumentumai
12	• Az akadálymentesítésre tett intézkedések dokumentumai
13	• A szervezeten belüli tudáshasznosulás rendjének bemutatása. (Pl.: részvétel képzéseken, a képzési tapasztalatok gyakorlati hasznosulása, a képzési költségek hatékonysága.)
5. kritérium: Folyamatok	
14	• A PDCA elv érvényesülését bizonyító dokumentumok
15	• A használók elvárásai alapján hozott folyamatjavító intézkedések bemutatása
6. kritérium: A szolgáltatást igénybevevőkkel kapcsolatban elért eredmények	
16	• Teljesítményértékelések, teljesítménymutatók
7. kritérium: A munkatársakkal kapcsolatos eredmények	
17	• Az intézményen belüli munkatársi rotáció, mobilitás bemutatása
lásd.: 16_mell	• A könyvtáron belüli konfliktusok kezelésének bemutatása

9. kritérium: A szervezet kulcsfontosságú eredményei

18	• A fenntartó értékelése
19	• Szakfelügyeleti jelentések
20 lásd.: 7_mell	• Az utóbbi 3 év nyertes pályázatainak eredményessége (ODR+7_mell_Minősített könyvtári cím elérésének támogatására)
21	• Az utóbbi 3 év közösségi rendezvényei: közös megmozdulások, kirándulások, csapatépítő tréningek stb.