

## A SZÉCHENYI ISTVÁN EGYETEM EGYETEMI KÖNYVTÁRÁN BELÜL A MUNKATÁRSI ROTÁCIÓ, MOBILITÁS BEMUTATÁSA



**Készítette:** Figula Anikó  
EK igazgató

**2016**

A Széchenyi István Egyetem Egyetemi Könyvtárában 2009-től nagy változások történtek a munkatársak körében. Az akkor még nyugdíj mellett dolgozó könyvtárosok (6 fő) egy év leforgása alatt nyugdíjba vonultak. A nyugdíjba vonuló munkatársak helyett a fenntartó kizárólag pályakezdő könyvtárosok alkalmazását engedélyezte, határozott ideig, mivel ekkor felmerült a Kisfaludy Károly Megyei Könyvtár és az Egyetemi Könyvtár összevonása, összeköltöztetése az új épületben. A meghirdetett állások felsőfokú végzettségű könyvtárosoknak szóltak. Úgy írtuk ki a pályázatokat, hogy a feladathoz keressük a megfelelő embert (formai és tartalmi feltáró, katalogizáló, és tájékoztató könyvtáros).

A meghirdetett állásokra 2009 nyarán és őszén több mint 100 pályázat érkezett. Így volt lehetőségünk egy több körös kiválasztásra, ahol a szakmai végzettség mellett egyéb végzettségeket, kompetenciákat is figyelembe vettünk. A fiatalok pedig nagyon nagy örömmel jöttek a könyvtárba dolgozni. Valamennyi új munkatárs határozott idejű közalkalmazotti kinevezést kapott, amely 2011. december 31-ig szólt. Egy munkatárs a TÁMOP 3.2.4 projekt terhére 2010-2011 között kapott határozott idejű kinevezést.

A kis létszám miatt (16+1 fő) az azonos szakmai felkészültséget igénylő beosztások közötti biztosítottuk az átjárhatóságot. Elvem az, hogy mindenki ismerje meg a könyvtár valamennyi munkaterületét, hogy helyettesítés, szombati nyitvatartás esetén senkinek ne okozzon problémát a feladatellátás.

Ezért:

- két olyan munkatárs osztályvezetői kinevezésére került sor, akikre hosszú távon számíthatunk;
- a munkatársakat tájékoztattuk, hogy jelenlegi beosztásukban a vezetők 2011. december 31-ig biztosítják a munkavégzést;
- az új munkatársakat felkészítettük, hogy a könyvtári munka valamennyi területén folyó tevékenységbe bármikor bekapcsolódhassanak- minden munkafolyamattal megismerkedtek, s igyekeztünk a megfelelő embert a megfelelő helyre tenni. Az új munkatársak megkapják a megfelelő tájékoztatást az egymáshoz kapcsolódó munkakörök követelményeiről is.
- Az új feladatköröket a munkatársakkal történt egyeztetés alapján jelöltük ki.

Az új munkatársak belépésével a szervezetben nagy változások következtek be. Készültünk az új épület „birtokba vételére”, melyre 2011. március 1-jén került sor. Előtte a fiatal, informatikai képzésben előljáró új kollégákkal közösen teljeskörű állományellenőrzést végeztünk és a régi könyvtárat kiköltöztettük.

2011.decemberében a határozott idejű kinevezés határozatlan idejűvé vált minden új kolléga számára, mivel az összevonás elmaradt. A könyvtár vezetése nem kívánt új munkatársakat alkalmazni, s a munkatársak örömmel vették, hogy maradhatnak. Két státuszt kaptunk, amelyből a projekt lejárta után tovább alkalmaztuk a munkatársat. Egy főt pedig alkalmaztunk részben raktárosnak, részben ruhatárosnak. Ma már csak raktárosként dolgozik, mivel időközben sikerült elérnünk, hogy a hallgatók diákmunkában lássák el a ruhatári feladatokat.

## Helyettesítés, munkakör-bővítés

A könyvtáros szakma elsősorban női szakma. Az első pillanattól kezdve igyekeztünk, hogy férfi munkatársakat is alkalmazzunk. Időközben újabb és újabb feladatokkal bővült a tevékenységünk, ezért bizonyos esetekben munkakörbővítést hajtottunk végre (információbróker tevékenység, iparjogvédelmi tanácsadás, online tájékoztatás, MTMT). Az új feladatokra az egyetem vezetése nem tudott új munkatársakat biztosítani.

2012-ben két kolléganő GYES-re, illetve egy fő nyugdíjba ment. A GYES-en lévő munkatársak helyére új kollégákat határozott idejű közalkalmazotti kinevezéssel, míg a nyugdíjba vonuló munkatárs helyett az olvasószolgálatba határozatlan idejű kinevezéssel alkalmazzuk. Mindhárom esetben pályázat útján választottuk ki az új munkatársakat. Létszámunk változatlanul maradt 18 fő. Az új munkatársak sikeresen beilleszkedtek, átvették a feladatokat.

2014-ben újabb személyi változások történtek, melyben már közrejátzott a közalkalmazottak anyagi megbecsülése is. Egy munkatárs váratlanul távozott, egy pedig élt a törvény adta lehetőséggel és nyugdíjba vonult. Helyüket a Kancellár nem engedte betölteni. Egy munkatárs felvételét engedélyezték a TÁMOP 4.1.2 projekt keretében, aki informatikus könyvtáros végzettséggel rendelkezik, a munkaidejének egy részében könyvtári szakmai munkát végez. A könyvtár szolgáltatásait ennek ellenére sem minőségében, sem mennyiségében nem csökkentette. Újabb munkakör-bővítések történtek, a feladatok elvégzésére koncentráltuk erőinket. A munkatársak száma 16+1 főre csökkent.

2015-ös év újabb kihívás elé állította a könyvtár vezetését. Két munkatárs távozott a könyvtárosi pályáról az anyagi megbecsülés miatt, egy fő GYES-re egy fő pedig nyugdíjba vonult. A nyugdíjas munkatárs helyét betöltöttük erre a státuszra olyan munkatársat alkalmazzunk, aki korábban az egyik GYES-en lévő kismama helyén volt. A most GYES-re menő munkatárs helyén a TÁMOP 4.1.2 projekt keretében alkalmazott munkatársat foglalkoztatjuk. A 2015-ös évben így 13 főre csökkent a létszámunk. A munkakörök újabb tervezésére került sor, a munkatársak teljes leterhelése mellett.

2016-ban az integráció következtében újabb feladatok kerültek az Egyetemi Könyvtárhoz. Szervezetileg bővültünk három kari könyvtárral. A központosítás miatt a Központi Könyvtár feladatai megnöttek. Az egyetem vezetése úgy döntött, hogy az Apáczai Csere János Kar Könyvtárából két fő a Központi Könyvtár állományába kerül. A két munkatárssal erősítettük az olvasószolgálatot, és az Állománygyarapító- és feldolgozó Osztályt, oly módon, hogy esetenként – ha szükséges- visszajárnak az Apáczai Kar Könyvtárába.

### Munkatársak megoszlása 2016-ban

Központi Könyvtár	Deák Ferenc ÁJK Könyvtára	Apáczai Csere János Kar Könyvtára	Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar Könyvtára
15 fő + 3 fő GYES	1 fő	5 fő	3 fő

Elértük azt, hogy a rotáció, a mobilitás alkalmazásánál a munkatársak egy másik munkakörbe, másik munkahelyre kerülve nem érzik magukat visszaminősítve vagy leértékelve, hanem örültek, hogy jobban bevonjuk őket a könyvtárszakmai tevékenységekbe (pl. a gazdasági ügyintéző , aki rendelkezik könyvtárszakmai képesítéssel is, besegít a feldolgozó munkába, vagy a kölcsönzők közül 3 fő a formai, tartalmi feltárásba, elektronikus szakdolgozatok feldolgozásába, stb).

A munkaköri leírásokat ennek megfelelően módosítottuk. Igyekeztünk a feladatokat úgy szétosztani, hogy a munkatársak kompetenciájuknak, képességeiknek megfelelő feladatokat lássanak el.

Összefoglalva, az Egyetemi Könyvtárban sikeresen alkalmaztuk a munkatársi mobilitást, amit a könyvtár megkívánt annak érdekében, hogy a könyvtárhasználók minőségi szolgáltatásokban részesüljenek. Ennek következtében a munkatársak is nagyobb mértékben átlátják a szervezet működését, vertikálisan és horizontálisan.