

REPOZITÓRIUMRÓL



Üdvözljük a Széchenyi István Egyetem Repozitóriumának oldalán!

A Széchenyi István Egyetem Repozitórium a Széchenyi István Egyetemen (SZE) folyó tudományos és művészeti tevékenység teljes szöveges adatbázisa. A SzeRep-ben tároljuk és nyilvánossá tesszük (a szerzői és személyhez fűződő jogok figyelembevételével) az Egyetem oktatóinak / kutatóinak közleményeit, a SZE Doktori Iskolájában megvédett doktori értekezéseket valamint az intézmény hallgatói által készített szakdolgozatokat. A fellelhető publikációk nyilvánossága dokumentumonkénti külön-külön van beállítva.

Az adatbázis üzemeltetést, a művek fellelőségét a Széchenyi István Egyetem Egyetemi Könyvtár (SZE-EK) munkatársai végzik.

Elektronikus szak- és diplomadolgozatok -beszámoló-

Győr, 2016. február 19.

Készítette:

Tóth Csilla
Egyetemi Könyvtár

Tartalom

Bevezetés.....	3
Cél	3
Egyetemi döntés - TVSZ.....	3
Végleges tárolás a minősített repozitóriumban	3
Diplomaleadó felület	4
Oktatások, útmutatók	4
Folyamatleírás	5
Folyamatábra	6
Fejlesztendő területek és intézkedési elemek.....	7
Összegzés	9

Elektronikus szak- és diplomadolgozatok

Bevezetés

Átgondolt tervezőmunka után 2016-os évben megvalósult, hogy a hallgatók által 2015/16. I. félévétől leadott szak- és diplomadolgozatok elektronikus felületen - az Egyetemi Könyvtár (továbbiakban: EK) területén, meghatározott gépeken - teljes szöveggel elérhetők.

Cél

Célunk - használva a 21. századi technika adta lehetőségeket – egy olyan közös, bárholonnan elérhető felület kialakítása mellyel megkönnyítjük a hallgatók, a konzulensek, a tanszéki ügyintézők és a könyvtárosok munkáját.

Egyetemi döntés - TVSZ

Egyetemi döntés alapján, - 2015. szeptember 29-én - SZE Tanulmányi és Vizsga Szabályzat¹ 78/A. § (1) bekezdésébe már bekerült, hogy - eddig nyomtatott példányok megőrzése helyett - a „A diplomamunkák elektronikus példányát az Egyetemi Könyvtár őrzi meg.”²

Végleges tárolás a minősített repozitóriumban

Az EK „Szak- és diplomadolgozatok elektronikus megőrzése projekt”-ben (továbbiakban: projekt) résztvevő kollégák - a 21. századnak megfelelő -, átgondolt, jól megtervezett felületet hoztak létre a JaDoX elektronikus könyvtári szoftvert igénybe véve. Az előzőekben említett szoftver a HunTéka integrált könyvtári rendszer része, és alapja a Széchenyi István Egyetem Repozitóriumának (SzERep)³.



¹ Szervezeti és Működési Szabályzat, Hallgatói Követelményrendszer, Tanulmányi és Vizsga Szabályzat. - Széchenyi István Egyetem Igazgatásszervezési Főigazgatóság hivatalos honlapja <http://if.sze.hu/downloadmanager/details/id/4372/m/3731> 107 p. Letöltve 2016. 02. 12. 16:18]

² u.a. p. 56

³ SzERep: Széchenyi István Egyetem Repozitóriuma: <http://szerep.sze.hu/jadox/portal/> [Letöltve: 2016. 02. 12. 15:45]

A repozitórium *tárolja* a Széchenyi István Egyetem (továbbiakban: SZE)

- doktori iskoláiban, doktori fokozatszerzés céljából elkészült PhD értekezéseket, azok magyar, illetve idegen nyelvű téziseit, valamint a SZE oktatóinak / kutatóinak doktori disszertációit teljes szöveggel.
- tanszékein készült e-tananyagokat, melyek teljes szöveggel elérhetők.
- hallgatói által készített szak- és diplomadolgozatokat, a 2015/2016-os tanévtől.

Tárolni fogja a SZE oktatóinak, kutatóinak és PhD hallgatóinak szakmai publikációit, alkotásait, esetleges szabadidős tevékenységével kapcsolatos publikációit, alkotásait.

Diplomaleadó felület

A hallgatók az EK honlapján keresztül elérhető Diplomaleadó felületen⁴ tudják feltölteni a dolgozataikat.

Ezt a felületet, - mely ideiglenesen tárolja a hallgatók munkáit - úgy alakítottuk ki, hogy az ide feltöltött adatokat könnyen át lehessen tenni az egyetem repozitóriumába. Több hónapos fejlesztés után, - 2015. novemberében – teszteltük.



Oktatások, útmutatók

Több alkalommal közel 40 fő vett részt az adminisztrátoroknak szervezett diplomaleadóval kapcsolatos oktatáson, konzultációkon. Könyvtárban és tanszékeken kisebb csoportokban gyűltünk össze.

A szak- és diplomadolgozatok feltöltéséhez, kezeléséhez végleges helyre kerüléséhez három útmutató készült.

Diplomafeltöltési útmutató – hallgatóknak

Ez az útmutató publikus és bárki számára elérhető az EK honlapján keresztül.

Útmutató kari-, tanszéki adminisztrátoroknak

Ezt az útmutatót minden kari és tanszéki adminisztrátor megkapta, akiknél diplomadolgozat leadás történik.

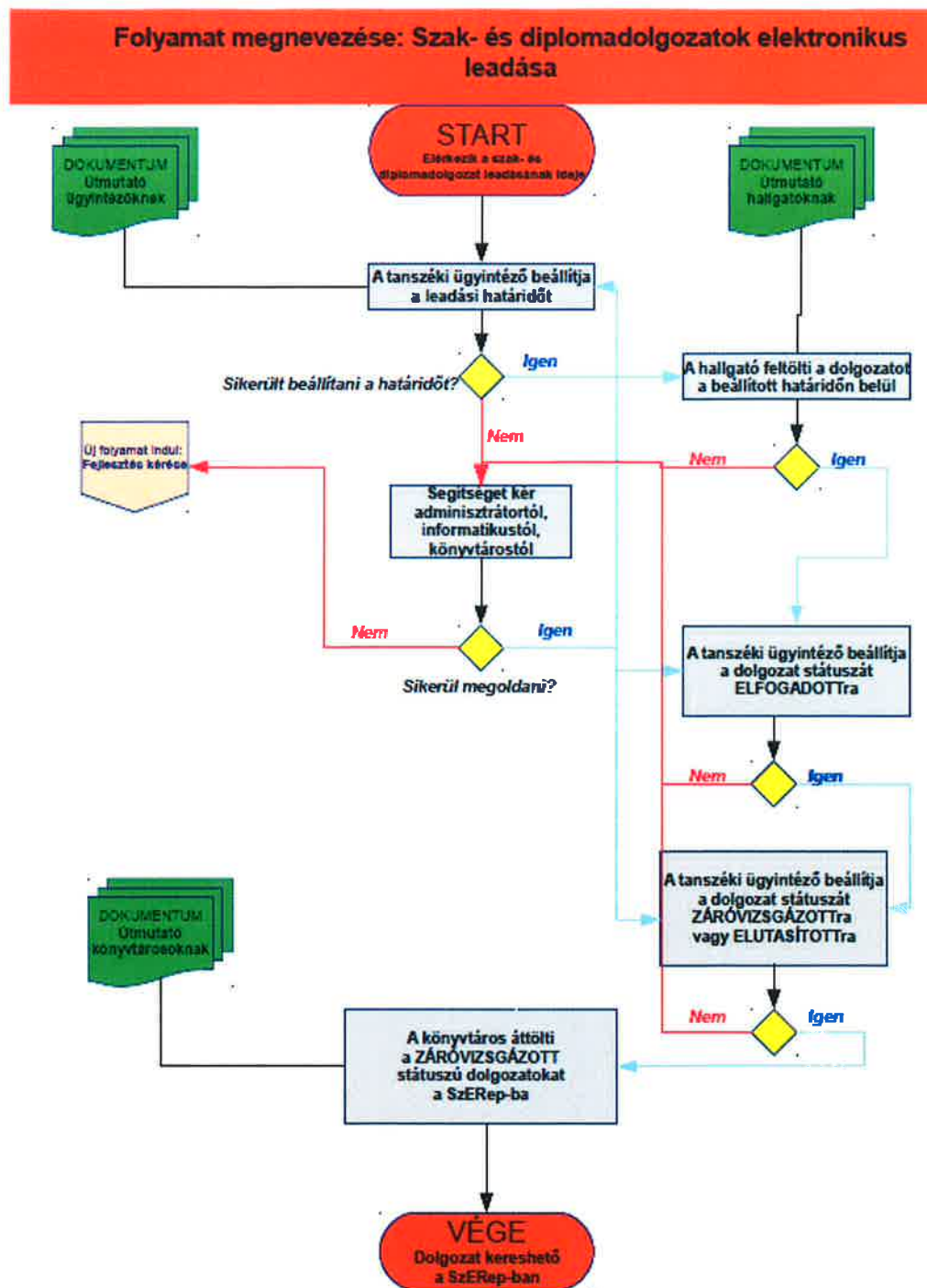
Útmutató könyvtárosoknak

Ezt az útmutatót minden könyvtáros megkapta, akinek feladata az e-szakdolgozatok állományba vétele, feldolgozása.

Az útmutatókat folyamatosan frissítjük és elérhetővé tesszük.

⁴ Diplomaleadó felület: Széchenyi István Egyetem Egyetemi Könyvtárának hivatalos honlapja <http://lib.sze.hu/diplomaleado>
[Letöltve: 2016. 02. 13. 10:14]

1. A tanszéki ügyintéző beállítja a dolgozat leadási határidejét, az ügyintézőknek készült útmutató alapján a diplomaleadó adminisztrációs felületén keresztül. Ha nem sikerül beállítani, segítséget kér.
2. A hallgató feltölti a dolgozatát a hallgatóknak készült útmutató alapján, a dokumentumban meghatározott szempontok szerint. Ha nem sikerül feltölteni, segítséget kér.
3. A tanszéki ügyintéző beállítja a dolgozat státuszát elfogadottra, az ügyintézőknek készült útmutató alapján a diplomaleadó adminisztrációs felületén keresztül. Ezt akkor teszi meg az ügyintéző, ha a hallgató egy bekötött példányt lead a tanszéken. Ha nem sikerül beállítani, segítséget kér.
4. A tanszéki ügyintéző beállítja a dolgozat státuszát záróvizsgázottra vagy elutasítottra, az ügyintézőknek készült útmutató alapján a diplomaleadó adminisztrációs felületén keresztül. Záróvizsgázottra akkor, ha a hallgató sikeres záróvizsgát tett. Elutasítottra akkor, ha a hallgatónak nem sikerült a dolgozat védelme. Ha csak a záróvizsga nem sikerült a dolgozat elfogadott státuszban marad. Ha nem sikerül beállítani, segítséget kér.
5. A könyvtáros áttölti a dolgozatokat a SzERep-be. (A „záróvizsgázottra” állított dolgozatokról listát készít, állományba veszi, feldolgozza és kereshetővé teszi a SzERep és a HunTéka Integrált Könyvtári rendszerben. A titkosított dolgozatok, a nyilatkozatban szereplő határidő lejárta után kereshetők.) (Az „elutasított” státuszú dolgozatok törlésre kerülnek, az „elfogadott” státuszú dolgozatok maradnak a diplomaleadó felületen.)



Fejlesztendő területek és intézkedési elemek

A felmerülő problémák összegyűjtésre kerültek.

Már megoldott, de szükség van további beavatkozásra, intézkedésre (útmutatók frissítése, fejlesztőknek kérésként továbbítandó)

Hallgatók részéről a belépéssel és a dolgozat feltöltésével kapcsolatos kérések merültek fel. Nem tudott belépni a felületre, nem volt megfelelő a PDF fájl, nem tudta melyik karra, tanszékre kell kiválasztani és nem tudta a belső konzulenshez melyik kart, tanszéket állítsa be. Intézkedés megtörtént a hallgatói útmutatóba bekerültek a kérdéses részeknél figyelmeztetések. Pl.: FIGYELEM! Ha nem biztos benne, hogy melyik Karhoz, Tanszékhez tartozik, kérdezze meg a tanszéki ügyintézőt, akinél a bekötött példányt leadja.

Tanszéki ügyintézők részéről a következő kérések merültek fel. Nem látta a hozzá tartozó tanszéke(ke)t, leadási határidő beállításával és a dolgozatok státuszának beállításával kapcsolatos problémák. Régebben végzett, de most védett, államvizsgázott hallgatók kérdése. Intézkedés itt is megtörtént és az admin útmutatóba bekerültek a kérdéses részeknél magyarázatok, figyelmeztetések.

Előforduló problémák			
Probléma megnevezése	Probléma leírása	Intézkedés, megoldás	További javaslat
Leadási határidő beállítása	Tanszéki ügyintéző által beállított végső határidő előtti nap éjfélig engedte feltölteni a dolgozatot.	Kértük a fejlesztőket és be is állították, hogy a végső határidő napján éjfélig lehessen feltölteni a dolgozatot. Belekerült az admin útmutatóba.	
Dolgozat feltöltése	Hallgató nem tudta feltölteni a dolgozatát, mert a PDF fájl megnevezése eltért az útmutatóban előírtaktól – szövegértési problémák.	Felsoroltuk a hibalehetőségek okát és kértük olvassa el újra és értelmezze a hallgatóknak készült útmutatót. Belekerült az admin útmutatóba.	
	Hallgató nem tudta feltölteni a dolgozatát, mert a PDF fájl eltért - szkennert volt - az útmutatóban előírtaktól – szövegértési problémák.	Felsoroltuk a hibalehetőségek okát és kértük olvassa el újra és értelmezze a hallgatóknak készült útmutatót. A hallgatói útmutatóba bekerült, hogy PDF-be mentett és ne PDF-be szkennert legyen a dolgozat fájl.	
	Hallgató nem tudta feltölteni a dolgozatát kiderült, hogy Internet Explorer böngészőn keresztül lépett be a diplomaleadó felületre.	Fejlesztőket kérdeztük mi ennek az oka? Csak a Mozilla Firefox és Google Chrome és a legújabb Internet Explorer böngészőt támogatja a diplomaleadó felület. Hallgatói útmutatóba bekerült, hogy a Mozilla Firefox, a Google Chrome böngészőt támogatja a diplomaleadó felület.	

Dolgozat státuszának beállítása, mentése	Tanszéki ügyintéző jelezte, hogy a dolgozatok címe eltűnt, ahogy az ELFOGADOTTra állította az ügyintéző.	Fejlesztőket kérdeztük mi ennek az oka? Csak a Mozilla Firefox és Google Chrome és a legújabb	
	Tanszéki ügyintéző jelezte, hogy azoknál a dolgozatoknál, ahol volt melléklet feltöltve és a státuszt ELFOGADOTTra vagy ZÁRÓVIZSGÁZOTTra állította, nem engedte elmenteni a rendszer.	Internet Explorer böngészőt támogatja a diplomaleadói felület. Hallgatói útmutatóba bekerült, hogy a Mozilla Firefox, a Google Chrome böngészőt támogatja a diplomaleadói felület.	
	Tanszéki ügyintéző jelezte, hogy nincs lehetőség csoportos státusz beállításra.		Fejlesztőknek javasolni, hogy csoportosan lehessen státuszt állítani.
	Tanszéki ügyintéző jelezte, Státusz beállítás és adatok mentése után a lista elejére ugrik vissza.		Fejlesztőknek javasolni, hogy a következő találatához ugorjon vissza és ne a lista elejére.
Kar, tanszék kiválasztása	A hallgató nem tudta, melyik karon, tanszéken végez. Rossz helyre töltötte fel a dolgozatát.	Az a tanszéki ügyintéző tudja ezt módosítani, akinek a tanszékére feltöltötték a dolgozatot. Könyvtáros minden dolgozatot lát és tudja módosítani is, ha szükséges. A hallgatói útmutatóba bekerült - saját és konzulens kérdés miatt -. Ha nem biztos benne, hogy melyik Karhoz, Tanszékhez tartozik, kérdezze meg a tanszéki ügyintézőt, akinél a bekötött dolgozatát leadja.	
Belső konzulens és a hozzá tartozó kar, tanszék kiválasztása	A hallgató nem tudta, hogy a belső konzulense melyik karhoz, tanszékhez tartozik. Rosszat állított be.		Fejlesztőknek javasolni, ha kiválasztja, a belső konzulens automatikusan rendelje hozzá a kart, tanszéket.
Záróvizsgázott státusz	Ha sikeresen megvédte a dolgozatát, de nem sikerült a záróvizsga mi legyen a státusz.	Az admin útmutatóba bekerült. Ha sikeresen megvédte, de nem záróvizsgázott vagy nem sikerült a záróvizsgálata a hallgatónak akkor a dolgozat státusza ELFOGADOTT marad. Ha későbbiekben sikeres záróvizsgát tesz, majd akkor ZÁRÓVIZSGÁZOTT státuszt kap	

Egyéb megoldásra váró kérdések			
Probléma megnevezése	Probléma leírása	Intézkedés, megoldás	További javaslat
Korábbi években végzett a hallgató, de még nem záróvizsgázott és nem védett dolgozatot	Nem tudott belépni a webes felületre.	Informatikus regisztrálta.	Utánajárni mi a megoldás. Érdekes beleírni a hallgatói útmutatóba.
Melléklet feltöltése	Külön töltötték fel a mellékleteket, azokat is melyek a dolgozat részét képezik.	Könyvtárosoknak többletmunka.	Utánajárni mi a megoldás. Egységesíteni kellene a szabályzatban, útmutatóban. Meghatározni mi legyen, a dolgozat része <i>címlapon mi szerepeljen, és az legyen az első oldalon</i> és mi külön mellékletbe.
Bekötött példányok leadása			Egységessé tenni hány bekötött példányt adnak le a hallgatók.

Összegzés

Az első „próba” félév tapasztalatai, visszajelzései alapján elmondhatjuk, hogy az elektronikus szak- és diplomaleadó felület bevezetése elérte célját, jól működik és 90%-ban problémamentes. A leadás közben felmerült sürgős problémák megoldásra találtak. Tanszéki ügyintézők tartják a kapcsolatot a hallgatók és a könyvtárosok között, így tőlük kértünk visszajelzést, kérdőív formájában. A felmérésből kiderült, hogy kisebb problémák adódtak, de a rendszer jól működik, átgondolt és elértük a kitűzött célt.

Több mint 800 dolgozat került feltöltésre a diplomaleadó felületre. Ebben a félévben diplomázó hallgatók kb. 4%-a kért könyvtárostól segítséget, a többi hallgató - aki nem boldogult a feltöltéssel - a tanszéki ügyintézőkhöz fordult kérésével. A diplomaleadással foglalkozó adminisztrátorok kb. 20%-nak nyújtottunk telefonos, e-mail-es vagy személyes segítséget a felülettel kapcsolatos problémákban. 1-5-ös skálán 5-re értékelték a könyvtárosok segítőkészségét. Kérések közül, amit lehetett helyben megoldottunk és csak szükség esetén jeleztük a problémát a fejlesztők felé, akik rövid időn belül reagáltak rá.

Könyvtáros kollégák elkezdtek az adatok és dokumentumok áttöltését az egyetemi repozitóriumba, figyelembe véve a korlátozásokat (titkosítás). A feltöltött dolgozatok adatai elérhetők a szakdolgozat.szerep.sze.hu oldalon és a könyvtár katalógusában. A dolgozatok csak a könyvtár területén, meghatározott gépeken olvashatók.